

Представитель коллектива работников
МБУ ДО ДХШ

Директор МБУ ДО ДХШ

_____ Д.Н. Шамин

_____ М.А. Сусорова

“ ” _____ 2021 г.

“ ” _____ 2021 г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
между работниками и работодателем
Муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА»

на 2021 – 2023 год

г. Богородск

2021 г.

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Рабочее время и время отдыха.....	4
3. Оплата труда.....	5
4. Занятость.....	6
5. Охрана труда.....	7
6. Дополнительные льготы, гарантии и компенсации.....	8
7. Права, обязанности, взаимные гарантии и основы сотрудничества сторон социального партнерства.....	10
8. Заключительные положения.....	12
Приложение «Правила внутреннего трудового распорядка Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа»	

1. Общие положения

1.1. Настоящий Коллективный договор (далее – Договор) заключен в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа» (далее – Школа) на основании законодательства Российской Федерации между работодателем и работниками, состоящими с ним в трудовых отношениях (далее по тексту – Работники), в лице их представителей:

представитель работодателя – директор Школы Сусорова Марина Анатольевна, действующая на основании Устава;

представитель коллектива работников – Шамин Дмитрий Николаевич (далее – Представитель работников), уполномоченный в соответствии с нормами ст.29 Трудового кодекса РФ и решением общего собрания работников Школы от 26.09.2020г.

1.2. Настоящий Договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Школе и устанавливающим права и обязанности сторон социального партнерства Школы, а именно: работодателя, работников, и их представителей.

1.3. Цели Договора:

- обеспечение и поддержание социальной стабильности в Школе;
- гармоничное развитие социального партнерства в Школе;
- обеспечение работников рабочими местами и оплатой труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами, социальными и экономическими правами, установленными действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Договором;
- привлечение и закрепление квалифицированных работников;
- повышение эффективности образовательного процесса, стимулирование работников Школы к высокоэффективному труду, способствующему повышению их благосостояния;
- создание условий и механизмов, способствующих реализации в Школе норм трудового законодательства Российской Федерации.

1.4. Нормы настоящего Договора распространяются на всех работников Школы и обязательны к исполнению для сторон социального партнерства Школы.

1.5. Настоящий Договор вступает в силу с 27 января 2021 года и действует по 26 января 2024 года включительно. В случае непринятия Коллективного договора на 2024 год, Стороны продолжают руководствоваться настоящим Договором.

1.6. Трудовые договоры, заключаемые с работниками Школы, не могут содержать условий, ухудшающих положение работников по сравнению с условиями, установленными настоящим Договором.

1.7. Обязательства стороны социального партнерства, предусматривающие финансовые расходы, обеспечиваются за счет средств стороны, принявшей на себя соответствующие обязательства, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.8. Предусмотренные настоящим Договором обязательства работодателя, связанные с установлением социальных выплат и гарантий работникам сверх норм, предусмотренных действующим законодательством, обеспечиваются за счет средств Школы – при наличии соответствующих финансовых возможностей.

1.9. При реорганизации Школы нормы настоящего Договора продолжают действовать в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

2. Рабочее время и время отдыха

2.1. Режим рабочего времени и времени отдыха для работников Школы устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка Школы, которые принимаются в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и являются приложением к данному Договору.

2.2. Изменение Правил внутреннего трудового распорядка производится в порядке, предусмотренном для их принятия.

2.3. Гарантии и возмещение расходов работникам, связанные с направлением в служебные командировки устанавливаются в соответствии с действующим законодательством РФ и на условиях, определенных в Школе.

2.4. Работники Школы имеют право на предоставление отпуска без сохранения заработной платы по основаниям и на срок, установленные Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, а также по любым другим основаниям продолжительностью не более 10 дней в учебном году при отсутствии отрицательных последствий для образовательного процесса.

2.5. Заявление о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы должно быть подано работником не позднее, чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты предоставления отпуска (за исключением чрезвычайных обстоятельств).

3. Оплата труда

3.1. Работодатель в вопросах оплаты труда работников Школы основывается на Положении об оплате труда работников Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа»

3.2. Работодатель обеспечивает:

- а) связь оплаты работников с результатами труда;
- б) доведение до работников информации о применяемых условиях оплаты труда;

3.3. Для усиления материальной заинтересованности работников Школы в целях эффективного осуществления педагогической деятельности Школа осуществляет премирование работников согласно Положению о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Школы.

3.4. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Школы устанавливает общий порядок и критерии формирования доплат и надбавок стимулирующего характера работникам Школы (выплат стимулирующего характера), которые должны использоваться в работе экспертно-аналитической комиссии.

3.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников школы составляет не менее 30 процентов от фонда оплаты труда работников школы. Стимулирующая часть фонда оплаты труда формируется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской

и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на вышеуказанные цели.

3.6. Заработная плата выплачивается 2 раза в месяц: 1-го числа (расчет) и 16-го числа (аванс).

3.7. Заработная плата перечисляется на банковскую пластиковую карту работника.

3.8. Работодатель вправе:

а) устанавливать связь оплаты труда с достижением показателей, характеризующих профессиональную деятельность работников Школы, и их превышением в порядке и на условиях, утвержденных Положением об оплате труда работников школы и Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников;

б) совершенствовать систему стимулирования и мотивации труда;

3.9. Коллектив работников Школы обязуется:

а) принимать участие в мероприятиях по повышению эффективности педагогической деятельности Школы;

в) принимать участие в разработке программ по повышению эффективности педагогической деятельности Школы;

г) вносить предложения по совершенствованию структуры стимулирования труда работников.

4. Занятость

4.1. Работодатель с согласия профсоюзной организации проводит политику занятости, основанную на:

- повышение трудовой мобильности внутри Школы (включая совмещение профессий и должностей, внутреннее совместительство);
- результативности профессиональной деятельности и постоянного роста профессионально-квалификационного уровня каждого работника;
- развития и сохранения кадрового потенциала;

4.2. Стороны социального партнерства в Школе считают приоритетными следующие направления совместной работы по привлечению и закреплению в Школе высококвалифицированных работников:

популяризацию здорового образа жизни среди работников;

проведение мероприятий по формированию, поддержанию и развитию Школьных традиций;

4.3. Работодатель обеспечивает реализацию принципа непрерывного повышения квалификации педагогических кадров, заключающегося в организации и содействии периодического прохождения преподавателями повышения квалификации, участия в выставках и конкурсах:

- Сохранение за работником среднего месячного заработка на весь период обучения при направлении его на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации с отрывом от преподавания;
- Предоставление учебных отпусков при получении образования соответствующего уровня работникам, совмещающим работу с обучением в учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию;
- Поддержку творческой инициативы работников в новаторской и творческой деятельности, направленной на повышение эффективности преподавания.

5. Охрана труда

5.1. Работодатель обеспечивает:

- Соответствие нормативно-технической документации Школы в части вопросов охраны труда государственным нормативным требованиям охраны труда;
- Своевременную разработку правил и инструкций по охране труда для работников с учетом в установленном порядке мнения выборного органа Профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа;

- Проведение специальной оценки условий труда с участием представителей Профсоюзной организаций в аттестационных комиссиях в соответствии с Порядком проведения специальной оценки условий труда (Федеральный закон "О специальной оценке условий труда" от 28.12.2013 N 426-ФЗ), разработку по ее результатам плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда;
- Проведение в установленном порядке за счет средств Школы периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников в соответствии с медицинскими рекомендациями согласно законодательству Российской Федерации;
- Проведение для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, инструктажа по охране труда, организацию обучения оказанию первой помощи пострадавшим;
- Оборудование помещений Школы соответствующей мебелью и необходимыми средствами для полноценного труда и отдыха работников;
- Разработать и осуществлять мероприятия по профилактике профессионально обусловленных заболеваний и психологической разгрузке.

5.2. В целях обеспечения безопасных условий и охраны труда, наряду с соответствующим разделом Договора, стороны социального партнерства в Школе могут разрабатывать конкретные мероприятия по охране труда (программы, планы, соглашения и др.) с учетом финансово-экономического положения Школы.

5.3. Коллектив работников способствует формированию:

- Ответственной позиции работников в деле соблюдения требований охраны труда, бережного отношения к своей жизни и своему здоровью;
- Нетерпимого отношения работников к нарушениям требований охраны труда, игнорированию правил безопасности.

6. Дополнительные льготы, гарантии и компенсации

6.1. Работодатель обеспечивает предоставление работникам следующих льгот, гарантий и компенсаций в порядке и на условиях, определяемых непосредственно в Школе:

б.1.1. Выплату единовременной материальной помощи по приказу директора и на основании заявления работника, исходя из финансовых возможностей Школы, в следующих случаях:

- а). В связи с тяжелым материальным положением в размере до 2-х должностных окладов работника.
- б). В связи со смертью работника его близким родственникам (родителям, детям, супругу(е)) по их заявлению и при предоставлении подтверждающих документов в размере до двух должностных окладов работника;
- в). В связи со смертью близкого родственника работника (родители, дети, супруг(а)) до двух должностных окладов работника;
- г) В размере до одного должностного оклада при рождении ребенка (если оба работника работают в Школе – одному из работников);
- д). Обеспечение детей работников путевками в детский оздоровительный лагерь не более 1 раза в год: 30% стоимости путевки оплачивает Работодатель, 70% стоимости путевки оплачивает Работник. Количество путевок определяется исходя из денежных средств Школы;
- е). Обеспечение работников путевками на санаторно-курортное лечение: количество и оплата путевок определяются исходя из денежных средств Школы; санаторно-курортные путевки предоставляются работникам не чаще 1 раза в 3 года. Работники, имеющие действующее дисциплинарное взыскание, санаторно-курортными путевками не обеспечиваются.

б.1.2. Школа имеет право выплатить:

- а). Единовременное вознаграждение работникам, удостоенным наград и почетных званий;
- б). Дополнительную премию работникам к праздничным датам в сумме, не превышающей объем средств, запланированных на эти цели.
- в). К юбилею по возрасту каждому работнику выплачивается премия в размере до одного должностного оклада. Юбилейной датой считается: 50 лет и 60 лет (для мужчин) и 50 лет и 55 лет (для женщин).

б.1.3. Школа, исходя из финансовых возможностей, может предусматривать дополнительно иные льготы, гарантии и компенсации работника.

7. Права, обязанности, взаимные гарантии и основы сотрудничества сторон социального партнерства.

7.1. Стороны социального партнерства:

- 7.1.1. Осуществляют совместный контроль за исполнением настоящего Договора;
- 7.1.2. Предоставляют друг другу информацию, необходимую для анализа хода реализации настоящего Договора, рассмотрения вопросов о внесении в него изменений и дополнений, а также подготовке проектов последующих коллективных договоров;
- 7.1.3. Строго соблюдают установленный порядок разрешения коллективных трудовых споров, принимают меры по их конструктивному урегулированию;
- 7.1.4. По инициативе любой из сторон рассматривают вопросы, не включенные в настоящий Договор, проводят консультации, переговоры и заключают иные соглашения в области трудовых и связанных с ними отношений.

7.2. Коллектив работников обязуется:

- 7.2.1. Соблюдать положения настоящего Договора;
- 7.2.2. Полно, качественно и своевременно выполнять трудовые обязанности, установленные трудовыми договорами, должностными инструкциями;
- 7.2.3. Способствовать повышению эффективности образовательного процесса;
- 7.2.4. Бережно относиться к имуществу Школы, в соответствии со своими должностными обязанностям и принимать меры к обеспечению его сохранности, снижению и предупреждению непроизводительных затрат.
- 7.2.5. Правильно и строго по назначению использовать переданное для работы оборудование, технические средства и другое имущество.
- 7.2.6. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, санитарные нормы и правила.
- 7.2.7. Совершенствовать свое профессиональное мастерство.
- 7.2.8. Немедленно сообщать Работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя.

7.2.9. Поддерживать благоприятный психологический климат во время исполнения своих трудовых обязанностей.

7.2.10. При соблюдении работодателями норм трудового законодательства, а также настоящего Договора обязуется не организовывать и не участвовать в организации забастовок и массовых акций протеста работников.

При наличии оснований для возникновения коллективных трудовых споров или иных протестных действий совместно с работодателем предотвращает и (или) конструктивно урегулирует трудовые споры на всех этапах их разрешения;

7.3. Работодатель обязуется:

7.3.1. Соблюдать положения настоящего Договора;

7.3.2. Создавать условия для профессионального и личностного роста работников, усиления мотивации трудовой деятельности;

7.3.3. Обеспечивать работников оборудованием, инструментами, методической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

7.3.4. Соблюдать права и гарантии деятельности трудового коллектива, установленные действующим законодательством и настоящим Договором;

8. Заключительные положения

8.1. В течение 7-ми дней со дня подписания настоящего Договора Работодатель направляет его для прохождения процедуры уведомительной регистрации в соответствующий орган по труду.

8.2. В течение 15 дней с момента уведомительной регистрации Работодатель обеспечивает ознакомление работников Школы с коллективным договором.

8.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение положений настоящего Договора стороны социального партнерства Школы, иные лица, на которых лежит обязанность по соблюдению норм настоящего Договора, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.4. В период действия настоящего Договора все споры и разногласия между сторонами социального партнерства Школы разрешаются путем переговоров и кон-

сультаций, а при не достижении согласия — в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор производится в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации для его заключения.

8.6. Приложения к настоящему Договору: «Правила внутреннего трудового распорядка МБУ ДО ДХШ», «Положение об оплате труда работников МБУ ДО ДХШ», «Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБУ ДО ДХШ» - являются его неотъемлемой частью.